|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **КЫРГЫЗ РЕСПУБЛИКАСЫ**  **БАТКЕН ОБЛАСТЫ**  **БАТКЕН РАЙОНУ**  **САМАРКАНДЕК АЙЫЛ АЙМАГЫНЫН**  **АЙЫЛДЫК КЕНЕШИ** | **Описание: GERB** | **КЫРГЫЗСКАЯ РЕСПУБЛИКА**  **БАТКЕНСКАЯ ОБЛАСТЬ**  **БАТКЕНСКИЙ РАЙОН**  **АЙЫЛНЫЙ КЕНЕШ САМАРКАНДЕКСКОГО**  **АЙЫЛНОГО АЙМАКА** |

Самаркандек айылдык кеңешинин VII чакырылышынын кезексиз IV сессиясы

**ТОКТОМ**

2025-жылдын 7-февралы, № 33. Самаркандек айылы.

**Самаркандек айылдык кеңешинин 2025-жылга иш планын**

**бекитүү жөнүндө**

Самаркандек айыл аймагынын айылдык кеңешинин регламентинин 2-главасынын 9-пунктун жетекчиликке алып Самаркандек айыл аймагынын айылдык кеңеши **токтом кылат:**

1. Самаркандек айылдык кеңешинин 2025-жылга иш планы бекитилсин тиркемеге ылайык бекитилсин.
2. Бул токтомдун аткарылуусун көзөмөлгө алуу жагы Самаркандек айылдык кеңешинин регламент, депутаттык этика жана мандат боюнча туруктуу комиссиясына тапшырылсын.

3. Кыргыз Республикасынын мыйзамдарынын жана Самаркандек айылдык кеңешинин регламентинин талаптарына ылайык ушул токтомду Кыргыз Республикасынын Юстиция министрлигинин ченемдик укуктук актыларынын реестрине каттоо жагы айылдык кеңешинин жооптуу катчысына милдеттендирилсин.

4. Кабыл алынган ушул токтом [samarkandek.gov.kg](mailto:toktom.gamsumo@gmail.com) сайтында жарыялансын.

**Төрага Ш. Б. Гапаров**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **КЫРГЫЗ РЕСПУБЛИКАСЫ**  **БАТКЕН ОБЛАСТЫ**  **БАТКЕН РАЙОНУ**  **САМАРКАНДЕК АЙЫЛ АЙМАГЫНЫН**  **АЙЫЛДЫК КЕНЕШИ** | **Описание: GERB** | **КЫРГЫЗСКАЯ РЕСПУБЛИКА**  **БАТКЕНСКАЯ ОБЛАСТЬ**  **БАТКЕНСКИЙ РАЙОН**  **АЙЫЛНЫЙ КЕНЕШ САМАРКАНДЕКСКОГО**  **АЙЫЛНОГО АЙМАКА** |

Самаркандек айылдык кеңешинин VII чакырылышынын кезексиз IV сессиясы

**ТОКТОМ**

2025-жылдын 7-февралы, № 34. Самаркандек айылы .

**Самаркандек айылдык кеңешинин туруктуу комиссияларынын**

**2025-жылга иш планын бекитүү жөнүндө**

Самаркандек айыл аймагынын айылдык кеңешинин регламентинин 2-главасынын 10-пунктун жетекчиликке алып Самаркандек айыл аймагынын айылдык кеңеши **токтом кылат:**

Самаркандек айылдык кеңешинин төмөнкү туруктуу комиссияларынын 2025-жылга иш пландары бекитилсин:

1. Самаркандек айылдык кеңешинин төмөнкү туруктуу комиссияларынын 2025-жылга иш пландары бекитилсин:

- Регламент, депутаттык этика жана мандат боюнча туруктуу комиссиясынын иш планы **(төрайым Исакова А.)**

- Жергиликтүү өз алдынча башкарууну өнүктүрүү, жалпыга маалымдоо каражаттары, коомдук уюмдар жана жергиликтүү коомдоштуктар менен байланыш боюнча туруктуу комисиясы иш планы **(төрайым Эгемова Г.)**

- Бюджет, экономика, муниципалдык менчик, айыл чарбасы, инвестиция, ишкердик иш жана тышкы экономикалык байланыш боюнча туруктуу комиссиясынын иш планы **(төрага Джусупов Х. )**

**-**Мыйзамуулук, укук тартибин сактоо, жарандардын укуктарын жана таламдарын коргоо, агрардык маселелер, архитектура, курулуш, транспорт жана экология боюнча туруктуу комиссиясынын иш планы  **(төрага Ташполотов М.)**

- Жаштар, спорт, маданият жана социалдык маселелер боюнча туруктуу комиссиясынын иш планы **(төрага Орозалиев И.)**

1. Бул токтомдун аткарылуусун көзөмөлгө алуу жагы Самаркандек айылдык кеңешинин регламент, депутаттык этика жана мандат боюнча туруктуу комиссиясына тапшырылсын.

3. Кыргыз Республикасынын мыйзамдарынын жана Самаркандек айылдык кеңешинин регламентинин талаптарына ылайык ушул токтомду Кыргыз Республикасынын Юстиция министрлигинин ченемдик укуктук актыларынын реестрине каттоо жагы айылдык кеңешинин жооптуу катчысына милдеттендирилсин.

4. Кабыл алынган ушул токтом [samarkandek.gov.kg](mailto:toktom.gamsumo@gmail.com) сайтында жарыялансын.

**Төрага Ш. Б. Гапаров**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **КЫРГЫЗ РЕСПУБЛИКАСЫ**  **БАТКЕН ОБЛАСТЫ**  **БАТКЕН РАЙОНУ**  **САМАРКАНДЕК АЙЫЛ АЙМАГЫНЫН**  **АЙЫЛДЫК КЕНЕШИ** | **Описание: GERB** | **КЫРГЫЗСКАЯ РЕСПУБЛИКА**  **БАТКЕНСКАЯ ОБЛАСТЬ**  **БАТКЕНСКИЙ РАЙОН**  **АЙЫЛНЫЙ КЕНЕШ САМАРКАНДЕКСКОГО**  **АЙЫЛНОГО АЙМАКА** |

Самаркандек айылдык кеңешинин VII чакырылышынын кезексиз IV сессиясы

**ТОКТОМ**

2025-жылдын 7-февралы, № 35. Самаркандек айылы .

**Самаркандек айыл аймагындагы сугат суу каналдарын Баткен райондук суу чарба башкармалыгынын балансына өткөрүп берүүгө макулдук берүү жөнүндө**

Кыргыз Республикасынын “Жергиликтүү мамлекеттик администрацияжана жергиликтүү өз алдынчабашкаруу органдары жөнундө” Мыйзамынын 34-беренесинин 5-пунктунун жана Самаркандек айыл өкмөтүнүн башчысынын милдетин аткаруучусу Ж.Полотовдун берген катынын негизинде Самаркандек айыл аймагынын айылдык кеңеши **токтом кылат:**

1. Самаркандек айыл аймагындагы төмөнкү жалпы суу каналдардын узундугу 14374 м түзгөн сугат суу каналдарын Баткен райондук суу чарба башкармалыгынын балансына өткөрүп берүүгө макулдук берилсин :

- Ак-Татыр каналынын Үзүктүн-Бели участогунан Самаркандек айылынын Жайылма участогуна чейинки жалпы узундугу 6140м участогу (3340 м лотковый сеть, 2700 м жер канал);

- Кайырма каналынын Самаркандек айылынын Орто-Сай участогундагы сайдын боюна чейинки аралык 2230м ;

-Жыйноо каналынын Паскы-Арык айылына чейинки аралык 886 м ;

- Жаңы-Бак айылынын Топ-Терек участогунан Самаркандек айылындагы сайдын боюна чейин 2818м (таш арык).

- Самаркандек айылындагы сайдын боюнан (К.Айдаровдун участогунан баштап) Паскы-Арык айылынын Уч участогуна чейин 2300м .

1. Бул токтомдун аткарылуусун көзөмөлгө алуу жагы Самаркандек айылдык кеңешинин социалдык маселелер боюнча туруктуу комиссиясына тапшырылсын.

3. Кыргыз Республикасынын мыйзамдарынын жана Самаркандек айылдык кеңешинин регламентинин талаптарына ылайык ушул токтомду Кыргыз Республикасынын Юстиция министрлигинин ченемдик укуктук актыларынын реестрине каттоо жагы айылдык кеңешинин жооптуу катчысына милдеттендирилсин.

4. Кабыл алынган ушул токтом [samarkandek.gov.kg](mailto:toktom.gamsumo@gmail.com) сайтында жарыялансын.

**Төрага Ш. Б. Гапаров**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **КЫРГЫЗ РЕСПУБЛИКАСЫ**  **БАТКЕН ОБЛАСТЫ**  **БАТКЕН РАЙОНУ**  **САМАРКАНДЕК АЙЫЛ АЙМАГЫНЫН**  **АЙЫЛДЫК КЕНЕШИ** | **Описание: GERB** | **КЫРГЫЗСКАЯ РЕСПУБЛИКА**  **БАТКЕНСКАЯ ОБЛАСТЬ**  **БАТКЕНСКИЙ РАЙОН**  **АЙЫЛНЫЙ КЕНЕШ САМАРКАНДЕКСКОГО**  **АЙЫЛНОГО АЙМАКА** |

Самаркандек айылдык кеңешинин VII чакырылышынын кезексиз IV сессиясы

**ТОКТОМ**

1. жылдын 7-февралы, № 36. Самаркандек айылы .

**Макулдук берүү жөнүндө**

Самаркандек айыл өкмөтүнүн башчысынын милдетин аткаруучусу Ж.Полотовдун билдирүүсүн угуп жана талкуулап чыгып, Самаркандек айыл аймагынын айылдык кеңеши **токтом кылат:**

1. Самаркандек айылындагы Борбордук мечиттин жанынан 8-01-05-1001-2319 ид. кодундагы 0,08 га жер тилкесин курулуш куруп, көрктөндүрүү максатында мыйзамдын негизинде аукционго койулуу менен сатылуусуна макулдук берилсин.
2. Бул токтомдун аткарылуусун көзөмөлгө алуу жагы Самаркандек айылдык кеңешинин жер маселелери боюнча туруктуу комиссиясына тапшырылсын.

3. Кыргыз Республикасынын мыйзамдарынын жана Самаркандек айылдык кеңешинин регламентинин талаптарына ылайык ушул токтомду Кыргыз Республикасынын Юстиция министрлигинин ченемдик укуктук актыларынын реестрине каттоо жагы айылдык кеңешинин жооптуу катчысына милдеттендирилсин.

4. Кабыл алынган ушул токтом [samarkandek.gov.kg](mailto:toktom.gamsumo@gmail.com) сайтында жарыялансын.

**Төрага Ш. Б. Гапаров**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **КЫРГЫЗ РЕСПУБЛИКАСЫ**  **БАТКЕН ОБЛАСТЫ**  **БАТКЕН РАЙОНУ**  **САМАРКАНДЕК АЙЫЛ АЙМАГЫНЫН**  **АЙЫЛДЫК КЕНЕШИ** | **Описание: GERB** | **КЫРГЫЗСКАЯ РЕСПУБЛИКА**  **БАТКЕНСКАЯ ОБЛАСТЬ**  **БАТКЕНСКИЙ РАЙОН**  **АЙЫЛНЫЙ КЕНЕШ САМАРКАНДЕКСКОГО**  **АЙЫЛНОГО АЙМАКА** |

Самаркандек айылдык кеңешинин VII чакырылышынын кезексиз IV сессиясы

**ТОКТОМ**

жылдын 7-февралы, № 37. Самаркандек айылы .

**Айылдык кеңештин иш кагаздарынын номенклатурасын бекитүү жөнүндө**

Кыргыз Республикасынын Санариптик өнүктүрүү министрлигинин 2024-жылдын 1-сентябрындагы “Сактоо мөөнөттөрүн көрсөтүү менен мамлекеттик жана мамлекеттик эмес уюмдардын ишинде түзүлүүчү типтүү башкаруу архив документтеринин тизмесине” №3-д жана 2024-жылдын 24-декабрындагы “Сактоо мөөнөттөрүн көрсөтүү мамлекеттик жана мамлекеттик эмес уюмдардын ишинде түзүлүүчү типтүү башкаруу архив документтеринин тизмегине бекитүү жөнүндө” буйругуна өзгөртүүлөрдү киргизүү туураалуу” №6-д буйруктарын негиздеп, Самаркандек айылдык кеңеши токтом кылат:

1. Айылдык кеңештин 2025-2029-жылдарга иш кагаздарынын номенклатурасы бекитилсин. (номенклатура тиркелет).
2. Иш кагаздарынын номенклатурасы боюнча иш алып баруу айылдык кеңештин жооптуу катчысы Н.Орозовго милдеттендирилсин.
3. Кыргыз Республикасынын мыйзамдарынын жана Самаркандек айылдык кеңешинин регламентинин талаптарына ылайык ушул токтомду Кыргыз Республикасынын Юстиция министрлигинин ченемдик укуктук актыларынын реестрине каттоо жагы айылдык кеңешинин жооптуу катчысына милдеттендирилсин.

5. Кабыл алынган ушул токтом [samarkandek.gov.kg](mailto:toktom.gamsumo@gmail.com) сайтында жарыялансын.

**Төрага Ш. Б. Гапаров**

Самаркандек айылдык кеңешинин VII чакырылышынын 07.02.2025-ж.

IV сессиясынын №37 токтомуна тиркеме

**САМАРКАНДЕК АЙЫЛ АЙМАГЫНЫН АЙЫЛДЫК КЕҢЕШИ**

**ИШ КАГАЗДАРДЫН НОМЕНКЛАТУРАСЫ**

**БЕКИТЕМ**

**Самаркандек айыл аймагынын айылдык кеңешинин төрагасы**

**Самаркандек айылы**

**2025-2029-жылга карата**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ш.Гапаров**

**“\_\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2025 ж.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Көктөмөнүн индекси** | **Иштердин (томдордун, бөлүктөрдүн) аталышы** | **Иштердин**  **(том)**  **саны** | **Сактоо мөөнөтү жана тизме боюнча беренеси** | **Эскертүү** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **01- Жетекчилик жана көзөмөлдөө** | | | | |
| 01-01 | Кыргыз Республикасынын Конистутициясы, мыйзамдары, Кыргыз Республикасынын кодекстери жана аларга тиешелүү документер (токтомдор, баяндамалар, кортундулар, талдоолук маалымкаттар ж.б.) (көчүрмөлөрү) |  | 1б-берене  Зарылдыгы өткөнчө | Электрондук  документтер |
| 01-02 | Баткен Раймамадминистрациянын буйруктары, токтомдору (көчүрмөлөрү) |  | 12-берене  Зарылдыгы өткөнчө | Электрондук документтер |
| 01-03 | Негизги ишмердүүлүк боюнча мамлекеттик бийликтин жогорку органдары менен кат алышуу |  | 17б-берене  5 жыл | Электрондук документтер |
| 01-04 | Райондун аймагындагы мекеме ишканалар менен кат алмашуулар. Уюмдардын негизги ишмердүүлүгү боюнча кат алышуу |  | 18-берене  5 жыл | Электрондук документтер |
| 01-05 | Самаркандек айыл өкмөтүнүн башчысы тарабынан берилген сунуштар |  | 708-берене туруктуу | Электрондук документтер |
| 01-06 | Жарандардын кайрылуулары: сунуштар, арыздар, даттануулар; аларды кароо боюнча документтер (маалым каттар, маалыматтар ж.б) |  | 68б-берене  5 жыл | Электрондук документтер |
| 01-07 | Мекеменин жобосу, күбөлүгү |  | Туруктуу  22-берене | Кагаз түрүндөгү документтер |
| 01-08 | Самаркандек айыл аймагынын айылдык кенешинин регламенти |  | 10-берене  5-жыл | Электрондук документтер |
| 01-09 | Самаркандек айыл аймагынын айылдык кенешинин иш планы |  | 154а-берене  Туруктуу | Кагаз түрүндөгү документтер |
| 01-10 | Самаркандек айыл аймагынын айылдык кенешинин иш планынын аткарылышы боюнча отчет |  | 166а-берене Туруктуу | Электрондук документ |
| 01-11 | Жергиликтүү Курултайдын протоколдору жана чечимдери |  | 15б-берене  Туруктуу(1) | Кагаз түрүндөгү документтер |
| 01-12 | Самаркандек айыл аймагынын айылдык кенешинин сессияларынын протоколдору, аларга тиешелүү документтер |  | 15б-берене  Туруктуу (1) | Кагаз түрүндөгү документтер |
| 01-13 | Самаркандек айыл аймагынын айылдык кенешинин кабыл алынган токтомдору |  | 11а -берене Туруктуу (1) | Кагаз түрүндөгү документтер (1)Маалымат үчүн жиберилген зарылдыгы өткөнчо |
| 01-14 | Самаркандек айыл аймагынын айылдык кенешинин кабыл алынган токтомдордун каттоо китеби |  | Туруктуу  112б-берене | Электрондук документ |
| 01-15 | Самаркандек айыл аймагынын айылдык кенешинин негизги (өндүрүштүк) ишмердиги боюнча буйруктар. Ички тапшырмалары менен (протокол, буйрук) |  | 11а-берене Туруктуу | Кагаз түрүндөгү документтер |
| 01-16 | Самаркандек айыл аймагынын айылдык кенешинин негизги ишмердиги боюнча токтомдорун каттоо китеби (журнал) |  | 112б-берене Туруктуу | Электрондук документтер |
| 01-17 | Өздүк курам (кабыл алуу(кызмат ордуна дайындоо), бошотуу (кызмат ордунан бошотуу) которуу, аттестациялоо, квалификациясын жогорулатуу, наамдарды (чиндерди) ыйгаруу, сыйлоо дем берүү, премиялоо, эмгек келишимдерин узартуу, ж.б.) Кыргыз Республикасынын чегинде жана чет өлкөгө узак (бир айдан ашык) кызматтык иш сапарлар, кызматкерлердин аты-жөндөрүн өзгөртүү) боюнча буйруктар |  | 11в- берене  60 жыл | Кагаз түрүндөгү документтер  Ведомстволук сактоо мөөнөтү аяктагандан кийин мамлекеттик архивтерге туруктуу сактоого өтөрүлүп берилет |
| 01-18 | Өздүк курам боюнча буйруктарды каттоо китеби (журнал) |  | 503а-берене  60 жыл | Электрондук документтер |
| 01-19 | Мамлекеттик сыйлыка көрсөтүү боюнча документтер (сунуштамалар, өтүнүчтөр жана сыйлоо баракчалары ж.б.) |  | 529б-берене  5 жыл | Электрондук документтер |
| 01-20 | Кызматкерлердин укуктары жана милдеттери боюнча кызматтык нускамалар |  | 28б-берене  Туруктуу | Кагаз түрүндө жокументтер |
| 01-21 | Жетекчи жана жооптуу кызматкерлер алмашкандагы өткөрүп берүү-кабыл алуу актылары |  | 32-берене  6-жыл (1) | Кагаз түрүндө документтер  (1) кызмат адамы, материалдык жооптуу адам алмашкандан кийин |
| 01-22 | Эмгек өргүүлөрүн берүү, чакыруу тартиптик чарасын колдонуу, кызматтык иш сапарлар боюнча буйруктар |  | 11г- берене  3 жыл | Электрондук документтер |
| 01-23 | Эмгек өргүүлөрүн берүү, чакыруу тартиптик чарасын колдонуу, кызматтык иш сапарлар каттоо китеби (журнал) |  | 503ж,з-берене  3 жыл | Электрондук документтер |
| 01-24 | Документтерди мамлекеттик сактоого өткөрүп берүү-кабыл алуу актылары |  | 243-берене  туруктуу | Кагаз түрүндө документтер |
| 01-25 | Документтерди жана делолорду жок кылуунун актысы |  | 130-берене  Туруктуу | Кагаз түрүндө документтер |
| 01-26 | Көктөмөлөрдүн тизимдери  а) Туруктуу сакталуучу  б) Өздүк курам боюнча |  | 136 а,б-берене  туруктуу  3 жыл (1) | Кагаз түрүндө документтер (1)Көктөмөлөр жок кылынгандан кийин |
| 01-27 | Иш кагаздарынын номенкулатурасы |  | 100а-берене  Туруктуу | Электрондук докутментер |
| **02 - Бюджет, экономика, муниципалдык менчик, айыл чарбасы, инвестиция, ишкердик иш жана тышкы экономикалык байланыш боюнча туруктуу комиссиясы** | | | | |
| 02-01 | Бюджет, экономика, муниципалдык менчик, айыл чарбасы, инвестиция, ишкердик иш жана тышкы экономикалык байланыш боюнча туруктуу комиссиясынын иш планы |  | 158-берене  3 жыл | Электрондук докутментер |
| 02-02 | Бюджет, экономика, муниципалдык менчик, айыл чарбасы, инвестиция, ишкердик иш жана тышкы экономикалык байланыш боюнча туруктуу комиссиясынын жыйындарынын протоколу |  | 15г-берене  Туруктуу | Кагаз түрүндөгү документтер |
| 02-03 | Иш кагаздарынын номенкулатурасы (көчүрмөсү) |  | 100б-берене  ЖАЧ | Электрондук документ |
| **03 - Жаштар, спорт, маданият жана социалдык маселелер боюнча туруктуу комиссиясы** | | | | |
| 03-01 | Жаштар, спорт, маданият жана социалдык маселелер боюнча туруктуу комиссиясы-  нын иш планы |  | 158-берене  3 жыл | Электрондук докутментер |
| 03-02 | Жаштар, спорт, маданият жана социалдык маселелер боюнча туруктуу комиссиясынын жыйындарынын протоколдору |  | 15г-берене  Туруктуу | Кагаз түрүндөгү документтер |
| 03-03 | Иш кагаздарынын номенкулатурасы (көчүрмөсү) |  | 100б-берене  ЖАЧ | Электрондук документтер |
| **04 - Мыйзамуулук, укук тартибин сактоо, жарандардын укуктарын жана таламдарын коргоо, агрардык маселелер, архитектура, курулуш, транспорт жана экология боюнча туруктуу комиссиясы** | | | | |
| 04-01 | Мыйзамуулук, укук тартибин сактоо, жарандардын укуктарын жана таламдарын коргоо, агрардык маселелер, архитектура, курулуш, транспорт жана экология боюнча туруктуу комиссиясынын иш планы |  | 158-берене  3 жыл | Электрондук докутментер |
| 04-02 | Мыйзамуулук, укук тартибин сактоо, жарандардын укуктарын жана таламдарын коргоо, агрардык маселелер, архитектура, курулуш, транспорт жана экология боюнча туруктуу комиссиясынын жыйындарынын протоколдору |  | 15г-берене  Туруктуу | Кагаз түрүндөгү документтер |
| 04-03 | Иш кагаздарынын номенкулатурасы (көчүрмөсү) |  | 100б-берене  ЖАЧ | Электрондук документ |
| **05 - Регламент, депутаттык этика жана мандат боюнча туруктуу комиссиясы** | | | | |
| 05-01 | Регламент, депутаттык этика жана мандат боюнча туруктуу комиссиясынын иш планы |  | 158-берене  3 жыл | Электрондук докутментер |
| 05-02 | Регламент, депутаттык этика жана мандат боюнча туруктуу комиссиясынын жыйындарынын протоколдору |  | 15г-берене  Туруктуу | Кагаз түрүндөгү документтер |
| 05-03 | Иш кагаздарынын номенкулатурасы (көчүрмөсү) |  | 100б-берене  ЖАЧ | Электрондук документ |
| **06 - Жергиликтүү өз алдынча башкарууну өнүктүрүү, жалпыга маалымдоо каражаттары, коомдук уюмдар жана жергиликтүү коомдоштуктар менен байланыш боюнча туруктуу комисиясы боюнча туруктуу комиссиясы** | | | | |
| 06-01 | Жергиликтүү өз алдынча башкарууну өнүктүрүү, жалпыга маалымдоо каражаттары, коомдук уюмдар жана жергиликтүү коомдоштуктар менен байланыш боюнча туруктуу комисиясынын иш планы |  | 158-берене  3 жыл | Электрондук докутментер |
| 06-02 | Жергиликтүү өз алдынча башкарууну өнүктүрүү, жалпыга маалымдоо каражаттары, коомдук уюмдар жана жергиликтүү коомдоштуктар менен байланыш боюнча туруктуу комисиясынын жыйындарынын протоколдору |  | 15г-берене  Туруктуу | Кагаз түрүндөгү документтер |
| 06-03 | Иш кагаздарынын номенкулатурасы (көчүрмөсү) |  | 100б-берене  ЖАЧ | Электрондук документ |

**Ачылган иштердин категориялары жана саны жөнүндө жыйынтык жазуу**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Сактоо мөөнөтү боюнча | бардыгы | Анын ичинен  өтмө мөөнөттөгү |
| Туруктуу | 20 | 12 |
| Убактылуу (10 жылдан ашуун) | 2 | - |
| Убактылуу (10 жылга чейин) | 20 | - |
| Жалпы: | 42 | 12 |

Ушул иштердин номенклатурасындагы иштердин сактоо мөөнөттөрү Кыргыз Республикасынын Өкмөтүнүн Санарипти өнүктүрүү министрлигинин 2024-жылдын 1-сентябрындагы №3-д буйругу сактоо мөөнөттөрү менен мамлекеттик жана мамлекеттик эмес уюмдардын ишинде түзүлүүчү типтүү башкаруу архив документтеринин тизмеси менен такталды.-6д

Түзгөн

**МАКУЛДАШЫЛДЫ**

Архив кызматынын Баткен региондук башкармалыгынын ЭТУКтун протоколу

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**МАКУЛДАШЫЛДЫ**

Самаркандек айыл аймагынын айылдык кеңшинин ЭКнын протоколу

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_